

АДМИНИСТРАЦИЯ НАРЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**постановление**

05.03.2025 № 28а

Об организации дежурства в период весеннего паводка 2025 г.

В связи с предстоящим весенним половодьем и на основании постановления Администрации Нарымского сельского поселения от 05.03.2025 года № 26а «О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории МО «Нарымское сельское поселение» в 2025 г.»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать круглосуточное дежурство на время весеннего половодья, возложив его на членов противопаводковой комиссии Нарымского сельского поселения. Дежурство членов противопаводковой комиссии и привлечение транспортных средств установить с 01 апреля по 17 июня 2025 года.
2. Утвердить график дежурств членов противопаводковой комиссии согласно приложению № 1;
3. Утвердить памятку дежурного члена противопаводковой комиссии согласно приложению № 2;
4. Постановление Администрации Нарымского сельского поселения от 20.02.2024 года № 18а «Об организации дежурства в период весеннего паводка 2024», считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава поселения С.В. Абдрашитова

Усольцева Н.С.

8(38252) 3-31-08

Приложение № 1

к Постановлению Администрации

Нарымского сельского поселения

№ 28а от 05.03.2025

**График**

**Дежурства членов противопаводковой комиссии на период весеннего паводка**

**С 01 апреля по 17 июня 2025 года.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Дата дежурства | Телефон | | Организация предоставляющая автотранспорт |
| служебный | домашний |
| 1 |  | 4 | 5 |  |
| Абдрашитова Светлана Владимировна | 01.04., 09.04., 25.04, 03.05., 11.05., 19.05., 27.05, 04.06., 13.06. | 3-32-31 | 3-31-04 | Глава с/поселения |
| Усольцева Наталья Семеновна | 02.04., 10.04., 18.04., 26.04., 04.05., 12.05., 20.05., 28.05., 05.06., 14.06., | 3-31-08 |  | Специалист с/поселения |
| Садовский Алексей Александрович | 03.04., 11.04., 19.04., 27.04., 05.05., 13.05., 21.05., 29.05., 07.06., 15.06., | 3-31-08 |  | Специалист с/поселения |
| Филимонов Роман Александрович (по согласованию) | 04.04., 12.04., 20.04., 28.04., 06.05., 14.05., 22.05., 30.05., 08.06., 16.06., | 3-33-46 |  | Директор МУП «Нарымское ЖКХ» |
| Шумилов Александр Григорьевич (по согласованию) | 05.04., 13.04., 21.04., 29.04., 07.05., 15.05., 23.05., 31.05., 09.06., 16.06., |  |  | Частный предприниметель |
| Луговской Александр Иванович (по согласованию) | 06.04., 14.04., 22.04., 30.04., 08.05., 16.05., 24.05., 01.06., 10.06., | 3-32-60 | 3-31-36 | Начальник ПО-5 |
| Горюнова Ольга Владимировна (по согласованию) | 07.04., 15.04., 23.04., 01.05., 09.05., 17.05., 25.05., 02.06., 11.06., |  |  | Главный врач Нарымского ОВП |
| Сыркин Владимир Ильич (по согласованию) | 08.04., 16.04., 24.04., 02.05., 10.05., 18.05., 26.05., 03.06., 12.06., | 3-95-48 | 3-95-65 | Частный предприниметель |

Управляющий делами Т.А. Чаплинская

Приложение № 3

к Постановлению Администрации

Нарымского сельского поселения

№ 28а от 05.03.2025

**ПАМЯТКА**

**для дежурного, члена противопаводковой комиссии,**

**на период весеннего паводка**

**I. Общая часть.**

1. Дежурство членов противопаводковой комиссии осуществляется согласно разработанного графика, утвержденного постановлением Администрации Нарымского сельского поселения. Замена или подмена дежурных осуществляется только с согласия председателя противопаводковой комиссии.

2. Время дежурства в рабочие дни с 18-00 до 9-00, в выходные дни с 9-00 до 9-00 следующего дня (на дому) с периодической проверкой ледовой и паводковой обстановки.

**II. Действия дежурного при заступлении на дежурство.**

1. Выяснить ледовую и паводковую обстановку, связавшись по телефону с Главами сельских поселений либо их заместителями;
2. При выяснении ледовой и паводковой обстановки обязательно сообщать Главам сельских поселений либо специалисту по ГО и ЧС свои координаты: рабочий или домашний телефоны.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **фамилия, имя, отчество Глав сельских поселений и специалистов** | **телефоны** | |
| **рабочий** | **домашний** |
| **Нарымское сельское поселение** | | | |
| 1. | Абдрашитова Светлана Владимировна | 3-32-31 | 3-31-04 |
| 2. | Усольцева Наталья Семеновна | 3-31-08 | 8-999-619-06-32 |

**III. При чрезвычайных ситуациях.**

**В случае возникновения чрезвычайных ситуаций следующего характера:**

* 1. Угроза затопления населенных пунктов или отдельных домов;
  2. Резкий подъем уровня воды в результате ледового затора;
  3. Требуется экстренная эвакуация населения;
  4. Создалась реальная угроза жизни и здоровью населения, оказавшегося в зоне затопления;
  5. Несчастный случай с людьми, связанный с прохождением паводка;
  6. Аварии на объектах жизнеобеспечения населения района.

**ДЕЖУРНЫЙ ОБЯЗАН**

**НЕМЕДЛЕННО ПОСТАВИТЬ В ИЗВЕСТНОСТЬ:**

1. **Председателя противопаводковой комиссии**

**/Абдрашитову С.В. тел. 3-32-31, 3-31-04/;**

1. **Главу района и главу сельского поселения, где возникает ЧС;**
2. **Специалиста по ГО и ЧС**

**/Усольцева Н.С. 3-31-08**

1. **Приступить к организации мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации;**

**5. Всю полученную информацию в течении дежурства обязательно отразить в оперативном журнале:**

* + **время заступления на дежурство;**
  + **краткую паводковую и ледовую обстановку;**
  + **поступающую информацию населения;**
  + **кому, куда и что сообщено;**
  + **какие приняты меры.**

**6. В период половодья оперативный журнал передается по смене.**

**7. Организация сил и средств наблюдения, порядок передачи информации, ответственные исполнители.**

Управляющий делами Т.А. Чаплинская