СОВЕТ

Нарымского сельского поселения

Парабельского района

Томской области

РЕШЕНИЕ

26.06.2024 № 05

**О внесении изменений в решение Совета Нарымского сельского поселения от 16.05.2018 №43 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании протеста прокурора Парабельского района от 03.04.2024 №32-2024,

**Совет поселения РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Нарымского сельского поселения от 16.05.2018 №43 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов» следующее изменение:

в Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение), утвержденным указанным решением:

1. Пункт 4 Положения дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) поступившее секретарю комиссии уведомление депутата Совета, выборного должностного лица местного самоуправления, лица, замещающего муниципальную должность, иного лица, замещающего муниципальную должность о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»

1. Положение дополнить пунктами 4.1-4.5 следующего содержания:

«4.1 Уведомление, указанное в подпункте 10 пункта 4 настоящего Положения, рассматривается Комиссией, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений.

4.2 При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления, указанного в подпункте 10 пункта 4 настоящего Положения, Комиссия имеет право проводить собеседование с депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления, лицом, замещающим муниципальную должность, иным лицом, замещающим муниципальную должность, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

4.3 Уведомление, указанное в подпункте 10 пункта 4 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

4.4 По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 10 пункта 4 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, лица, замещающего муниципальную должность, иного лица, замещающего муниципальную должность обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, лица, замещающего муниципальную должность, иного лица, замещающего муниципальную должность обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.5. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 10 пункта 4 настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктом 4.4 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.».

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Нарымское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://narimskoe.ru.
3. Обнародовать данное постановление в информационном бюллетене Администрации и Совета Нарымского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовую комиссию Совета Нарымского сельского поселения.

Председатель Совета поселения О.Н. Желонкина

Глава поселения С.В. Абдрашитова